

# Privacykennisgeving voor sollicitanten

(V2.0)

## Inhoud

1. Doeleinde en toepassingsgebied van deze Privacykennisgeving .....	3
2. De types persoonsgegevens die wij verwerken .....	4
3. Wat we met uw persoonsgegevens doen .....	5
4. Met wie we uw gegevens delen en waarom.....	6
5. Uw rechten en hoe we ze eerbiedigen.....	8
6. Uw verplichting om gegevens te verstrekken .....	10
7. Hoe we uw persoonsgegevens beschermen .....	10
8. Wijzigingen aan deze Privacykennisgeving .....	10
9. Contact en vragen.....	10

ING Bank N.V. is een Europese financiële instelling en is onderworpen aan de gegevensbeschermingsverplichtingen die zijn vastgelegd in de Algemene Verordening inzake Gegevensbescherming 2016/679 van de EU (AVG). Om te voldoen aan de AVG hebben we wereldwijd databeschermingsprincipes geïmplementeerd via onze Global Data Protection Policy (GDPP). De GDPP is bindend voor alle ING-entiteiten, dochterondernemingen, filialen, vertegenwoordigingskantoren en gelieerde ondernemingen wereldwijd en goedgekeurd door de EU-gegevensbeschermingsautoriteiten. Daarom hebben we besloten dat, in aanvulling op de lokale wet- en regelgeving op het gebied van privacy, al onze entiteiten, dochterondernemingen, filialen, vertegenwoordigingskantoren en gelieerde ondernemingen wereldwijd de GDPP zullen naleven, ongeacht de geografische locatie van sollicitanten.

Dit is de Privacykennisgeving voor sollicitanten van ING België NV, ING Bank NV Belgische Vestiging en ING Lease Belgium NV ('ING', 'wij', 'ons' en 'onze'), en deze is van toepassing op ons zolang we persoonsgegevens verwerken die toebehoren aan personen ('u').

Deze Privacykennisgeving heeft betrekking op alle kandidaten die solliciteren voor een functie binnen een van volgende entiteiten:

- ING België NV, met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Marnixlaan 24, met ondernemingsnummer 0403.200.393;
- ING Bank NV, Belgian Branch, met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Marnixlaan 24, met ondernemingsnummer 0828.223.909; en,
- ING Lease Belgium NV, met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Marnixlaan 24, met ondernemingsnummer 0402.918.402.

Elke juridische entiteit is verwerkingsverantwoordelijke voor de gegevens met betrekking tot een sollicitatie binnen de entiteit.

De verwerking van de gegevens van sollicitanten wordt gecentraliseerd binnen één enkele entiteit, namelijk ING België NV, die optreedt als "gegevensverwerker" voor de sollicitanten van ING Bank NV Belgische Vestiging en ING Lease Belgium NV.

## 1. Doeleinde en toepassingsgebied van deze Privacykennisgeving

Bij ING begrijpen we dat uw persoonsgegevens belangrijk voor u zijn. Deze Privacykennisgeving legt op een eenvoudige en transparante manier uit welke persoonsgegevens we verzamelen, opslaan, gebruiken en verwerken en hoe we dat doen. Onze aanpak kan worden samengevat als: de juiste mensen gebruiken de juiste gegevens voor het juiste doel.

Deze Privacykennisgeving is van toepassing op

- alle sollicitanten ('u')

Deze Privacykennisgeving is niet van toepassing op

- onafhankelijke contractanten of iedere andere persoon die wordt ingehuurd om bij ING te werken anders dan op basis van een arbeidsovereenkomst. Zie de 'Privacykennisgeving externe medewerkers' die te vinden is op [ING Today](#).

Wij verkrijgen uw persoonsgegevens op de volgende manieren:

- U deelt ze met ons wanneer u solliciteert of onze websites bezoekt, via persoonlijke

contacten, telefoongesprekken of e-mail.

- Van de persoon die uw sollicitatie heeft aanbevolen.
- Van andere beschikbare bronnen zoals professionele registers; online (bijv.: via sociale media) of traditionele media; openbaar beschikbare bronnen; andere ING-bedrijven; of derden zoals overheidsinstanties.

## 2. De types persoonsgegevens die wij verwerken

**Persoonsgegevens** omvatten alle gegevens die u identificeren of die aan een natuurlijke persoon kunnen worden gekoppeld. Persoonsgegevens die wij over u verwerken omvatten:

- **Identificatiegegevens**, zoals uw naam, achternaam, geboortedatum en -plaats, ID-nummer, paspoortnummer, andere gegevens in uw identiteitsbewijs, rijbewijs, paspoort of ander document dat uw identiteit bevestigt, sociale zekerheidsnummer, thuisadres of woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres.
- **Persoonlijke informatie**, zoals nationaliteit; gender; werkvergunningen; foto's (als u zelf beslist om ons die te geven); werkervaring (profiel, vorige werkgevers, beëindiging van laatste tewerkstellingen en uitgevoerd werk, inclusief referentiechecks als u ons referenties hebt gegeven in uw CV - wat betekent dat u ons toestemming hebt gegeven om contact op te nemen met die referenties - speciale projecten, externe functies); opleiding, beroepskwalificaties en bijscholing (diploma's, certificaten, stages), taalvaardigheden, digitale beoordeling via internet (aanwezigheid op sociale media en zoekmachine), voor zover deze aanwezigheid voor ons zichtbaar is;
- **Interesses en noden**, bijvoorbeeld hobby's en lidmaatschappen die u met ons deelt.
- **Audiovisuele gegevens**, voor zover van toepassing en wettelijk toegestaan verwerken wij bewakingsvideo's van ING kantoren en parkeergarages.
- Alle andere persoonsgegevens (dan degene hierboven vermeld) die krachtens de wet verwerkt moeten worden

### Gevoelige gegevens

ING verzamelt en verwerkt geen gevoelige gegevens van sollicitanten, zoals gegevens die uw ras of etnische achtergrond, politieke opvattingen, godsdienstige of filosofische overtuiging, lidmaatschap van een vakbond, gezondheid of seksueel gedrag onthullen. Indien ING vanwege bepaalde omstandigheden toch gevoelige gegevens van sollicitanten verzamelt, zal vooraf de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de sollicitant worden gevraagd. Gelieve er nota van te nemen dat door het ongevraagd verstrekken van gevoelige gegevens aan ING, de sollicitant ermee instemt dat ING deze gevoelige gegevens opslaat in het wervingsdossier.

Omwille van de activiteiten van ING, kan het zijn dat u onderworpen wordt aan strafrechtelijk antecedentenonderzoek. We zullen echter alleen persoonsgegevens met

betrekking tot strafrechtelijke veroordelingen en overtredingen verwerken wanneer deze verwerking is toegestaan.

### 3. Wat we met uw persoonsgegevens doen

Het begrip verwerking verwijst naar elke activiteit die kan worden uitgevoerd in verband met persoonsgegevens, zoals het verzamelen, vastleggen, opslaan, aanpassen, organiseren, gebruiken, bekendmaken, overdragen of verwijderen van deze gegevens in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

We gebruiken uw persoonsgegevens alleen voor de volgende zakelijke doeleinden:

#### **Personeelszaken en personeelsbeleid**

Het doeleinde van het verwerken van uw persoonsgegevens bestaat in het registreren van uw sollicitatie voor een tewerkstelling bij ING en, indien deze sollicitatie tot het begin van een selectieprocedure leidt, wordt er een profiel van u aangemaakt, wat betekent dat ING alle nodige gegevens zal verwerken die vereist zijn om uw sollicitatie te kunnen beoordelen met het oog op een mogelijke aanwerving.

De verwerking van uw gegevens is bijgevolg noodzakelijk om maatregelen te kunnen nemen voorafgaand aan het sluiten van een arbeidsovereenkomst en is in het legitieme belang van ING, d.w.z. het belang om u te beoordelen en te evalueren alvorens een beslissing te nemen over het doen van een aanbod tot indiensttreding.

In het geval van een positieve beoordeling en beslissing u aan te werven, zullen we uw persoonsgegevens ook gebruiken om de arbeidsovereenkomst voor te bereiden.

In het geval van een beslissing u niet aan te werven, zullen we uw persoonsgegevens bewaren gedurende een welbepaalde periode (zie hieronder) om u in de toekomst te kunnen contacteren wanneer eventuele toekomstige opportuniteiten aansluiten bij uw profiel. Dit is eveneens in het gerechtvaardigd belang van ING.

Wanneer we persoonsgegevens verwerken die niet verenigbaar zijn met een van de bovenstaande doeleinden, vragen we uw uitdrukkelijke toestemming, die u te allen tijde kunt weigeren of intrekken.

#### **Bewaring van uw persoonsgegevens**

Wij bewaren uw persoonsgegevens enkel gedurende een periode die noodzakelijk is in het licht van de hierboven vermelde doeleinden. Als algemene regel geldt, indien de sollicitatie niet leidt tot een arbeidsrelatie, dat uw persoonsgegevens bewaard worden gedurende een maximumperiode van twee jaar na het einde van de

aanwervingsprocedure voor de doeleinden die hierboven beschreven worden. Wanneer we uw persoonsgegevens niet langer nodig hebben voor het proces of de activiteit waarvoor we ze oorspronkelijk hebben verzameld, verwijderen we ze of voegen we ze samen (bundelen we gegevens op een bepaald abstractieniveau), maken we ze anoniem en verwijderen we ze in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving.

Indien de sollicitatie leidt tot een arbeidsrelatie, worden uw persoonsgegevens bewaard in overeenstemming met het retentiebeleid voor persoonsgegevens van werknemers.

#### 4. Met wie we uw gegevens delen en waarom

Wij delen bepaalde gegevens intern (met andere ING bedrijven/departementen) en extern (met derde partijen buiten ING).

Wanneer we persoonsgegevens delen in landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER) - intern of met derden - zorgen we ervoor dat er waarborgen zijn om deze te beschermen. Hiervoor vertrouwen we op (onder andere):

- Het sluiten of uitvoeren van een overeenkomst.
- Toepasselijke lokale wet- en regelgeving.
- [EU Modelclausules](#), indien van toepassing. We gebruiken standaard contractuele clausules in overeenkomsten met dienstverleners om ervoor te zorgen dat persoonsgegevens die worden doorgegeven buiten de EER voldoen aan de Algemene Verordening inzake Gegevensbescherming van de EU (AVG).
- Adequaateitsbesluiten door de Europese Commissie, die vaststellen of een land buiten de EER ervoor zorgt dat persoonsgegevens adequaat worden beschermd.
- Uw uitdrukkelijke toestemming.

#### ING-entiteiten

Wij geven gegevens door aan verschillende ING-ondernemingen en -filialen voor verschillende doeleinden (bijvoorbeeld aan ING Group voor profielen die een internationale carrière kunnen impliceren - zie ook het onderdeel 'Wat we met uw persoonsgegevens doen'). We kunnen gegevens ook overdragen naar gecentraliseerde opslagsystemen of voor centrale verwerking binnen ING voor efficiëntiedoeleinden. Voor alle interne gegevensoverdrachten vertrouwen we op onze GDPP en op de toepasselijke lokale wet- en regelgeving.

#### Bevoegde ING-werknemers

Bepaalde werknemers zijn bevoegd om uw persoonsgegevens te verwerken voor gerechtvaardigde doeleinden (zie punt 3 'Wat we met uw persoonsgegevens doen'). Zij zijn alleen bevoegd om dit te doen voor zover dat nodig is voor dat doel en om hun functie

uit te oefenen. Alle werknemers zijn onderworpen aan vertrouwelijkheidsverplichtingen, ook volgens lokale vereisten.

### Overheids-, toezichthoudende en gerechtelijke autoriteiten

Om te voldoen aan onze wettelijke verplichtingen kunnen we gegevens bekendmaken aan de relevante overheids-, toezichthoudende of gerechtelijke autoriteiten. In sommige gevallen zijn we wettelijk verplicht om uw gegevens te delen met externe partijen, waaronder:

- Overheidsinstanties, regelgevende en toezichthoudende instanties zoals de centrale banken en andere toezichthouders op de financiële sector in de landen waar we actief zijn.
- Belastingdiensten kunnen ons verplichten om uw vermogen (bijv. uw salaris) te rapporteren. We kunnen uw sociale zekerheidsnummer of belastingidentificatienummer hiervoor verwerken.
- Gerechtelijke/onderzoeksinstanties zoals de politie, het openbaar ministerie, rechtbanken en arbitrage/bemiddelingsinstanties op hun uitdrukkelijk en wettelijk verzoek.

### Dienstverleners en andere derde partijen

Wanneer dat nodig is voor een bepaalde taak, kunnen we uw persoonsgegevens delen met externe dienstverleners of andere derden zoals bureaus, waaronder assessmentcentra, die bepaalde activiteiten uitvoeren voor ING in het normale verloop van de bedrijfsvoering. Dienstverleners ondersteunen ons bij activiteiten zoals:

- het uitvoeren van bepaalde diensten en werkzaamheden
- het ontwerpen, ontwikkelen en onderhouden van internetgebaseerde tools en applicaties
- IT-diensten zoals applicaties of infrastructuur, bijvoorbeeld clouddiensten
- het opstellen van rapporten en statistieken, drukwerk en productontwerp
- werving.

### Onderzoekers

Voor onze gerechtvaardigde belangen, zijn we altijd op zoek naar nieuwe inzichten om u vooruit te helpen in het leven en in het bedrijfsleven. Hiervoor kunnen we persoonsgegevens uitwisselen (wanneer dit wettelijk is toegestaan) met partners zoals universiteiten en andere onafhankelijke onderzoeksinstellingen, die deze gegevens gebruiken voor hun onderzoek en innovatie. De onderzoekers die we inschakelen moeten aan dezelfde strenge eisen voldoen als ING-werknemers. Deze persoonsgegevens worden op geaggregeerd niveau gedeeld en de onderzoeksresultaten zijn zoveel mogelijk anoniem.

In al deze gevallen zorgen we ervoor dat derden alleen toegang hebben tot persoonsgegevens die nodig zijn voor hun specifieke taken.

## 5. Uw rechten en hoe we ze eerbiedigen

U hebt bepaalde privacyrechten met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens. Deze rechten kunnen van rechtsgebied tot rechtsgebied verschillen, afhankelijk van de toepasselijke wetgeving. Als u vragen hebt over welke rechten op u van toepassing zijn, neem dan contact met ons op via de contactgegevens in hoofdstuk 9.

Wij respecteren de volgende rechten:

### Recht op inzage van informatie

U heeft het recht om ons een overzicht te vragen van uw persoonsgegevens die wij verwerken en/of een kopie van deze gegevens.

### Recht op rectificatie

Indien uw persoonsgegevens onjuist zijn, heeft u het recht om ons te verzoeken deze te corrigeren. Als wij gegevens over u hebben gedeeld met een derde partij, zullen wij die partij ook op de hoogte stellen van eventuele correcties.

### Recht van bezwaar

U kan bezwaar maken tegen het gebruik van uw persoonsgegevens voor ons eigen gerechtvaardigde belang – als u daarvoor een gegronde reden heeft. We zullen de verwerking staken tenzij we dwingende gerechtvaardigde gronden hebben voor de verwerking.

U kunt geen bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens als

- we wettelijk verplicht zijn om dit te doen, of
- het noodzakelijk is om een contract met u na te komen.

### Rechten betreffende het gebruik van geautomatiseerde besluitvorming

ING kan geautomatiseerde besluitvorming gebruiken. Als geautomatiseerde besluitvorming wordt gebruikt, zullen wij u hierover informeren. U heeft het recht om bezwaar te maken tegen dergelijke geautomatiseerde besluitvorming en te vragen om een natuurlijke persoon de beslissing te laten nemen.

### Recht op beperking van de verwerking

U heeft het recht om ons te vragen het gebruik van uw persoonsgegevens te beperken indien:

- u van mening bent dat de informatie onjuist is
- wij de gegevens onrechtmatig verwerken
- ING de gegevens niet langer nodig heeft, maar u wilt dat wij deze bewaren voor



- gebruik in een rechtszaak
- u bezwaar hebt gemaakt tegen de verwerking van uw gegevens voor onze eigen gerechtvaardigde belangen.

### Recht op overdraagbaarheid van gegevens

U hebt het recht om ons te vragen uw persoonsgegevens rechtstreeks aan u of aan een ander bedrijf over te dragen. Dit is van toepassing op persoonsgegevens die wij langs geautomatiseerde weg en met uw toestemming of op basis van een contract met u verwerken. Indien technisch haalbaar en op basis van de toepasselijke lokale wetgeving, zullen wij uw persoonsgegevens overdragen.

### Recht op gegevenswissing

Wij zijn wettelijk verplicht om bepaalde persoonsgegevens gedurende een bepaalde periode te bewaren. U kunt ons vragen om uw online persoonsgegevens te wissen en het recht om vergeten te worden is van toepassing als:

- we uw persoonsgegevens niet langer nodig hebben voor het oorspronkelijke doel
- u uw toestemming voor de verwerking ervan intrekt
- u bezwaar maakt tegen de verwerking van uw persoonsgegevens voor onze eigen gerechtvaardigde belangen en wij uw bezwaar gerechtvaardigd achten
- wij uw persoonsgegevens onrechtmatig verwerken
- een lokale wet vereist dat ING uw persoonsgegevens wist.

### Recht om toestemming in te trekken

U hebt het recht om uw toestemming voor de verwerking of overdracht van uw persoonsgegevens in te trekken als deze is gebaseerd op uw toestemming. Dit heeft echter geen invloed op de rechtmatigheid van eerdere verwerkingsactiviteiten.

### Recht om een klacht in te dienen

Als u niet tevreden bent met de manier waarop wij op uw zorgen hebben gereageerd, hebt u het recht om een klacht bij ons in te dienen. Als u niet tevreden bent met onze reactie op uw klacht, kunt u deze doorverwijzen naar uw lokale functionaris voor gegevensbescherming. U kunt ook contact opnemen met de gegevensbeschermingsautoriteit in uw land, indien van toepassing.

### Uw rechten uitoefenen

Als u uw rechten wilt uitoefenen of een klacht wilt indienen, neem dan contact met ons op via de contactgegevens onder hoofdstuk 9.

Als niet wordt voldaan aan de vereisten voor uw verzoek (zoals uiteengezet in de GDPP

voor werknemers), kan uw verzoek worden afgewezen. Indien wettelijk toegestaan, zullen we u op de hoogte stellen van de reden van afwijzing.

We streven ernaar uw verzoek zo snel mogelijk te behandelen. Onze responstijd kan echter variëren afhankelijk van uw locatie en de toepasselijke lokale wetgeving. Als we meer tijd nodig hebben om uw verzoek af te handelen dan wettelijk is toegestaan, zullen we u onmiddellijk op de hoogte stellen en de redenen voor de vertraging geven.

## 6. Uw verplichting om gegevens te verstrekken

Als uw potentiële werkgever zijn we wettelijk verplicht bepaalde persoonsgegevens te verzamelen of hebben we deze nodig om onze taken uit te voeren en onze contractuele verplichtingen na te komen. Er is ook informatie die we nodig hebben voor bepaalde HR-processen. We streven ernaar u alleen om persoonsgegevens te vragen die strikt noodzakelijk zijn voor het betreffende doel. Het niet verstrekken van deze informatie kan betekenen dat we u niet kunnen aanwerven.

## 7. Hoe we uw persoonsgegevens beschermen

We nemen passende technische en organisatorische maatregelen (beleid en procedures, IT-beveiliging, enz.) om de vertrouwelijkheid en integriteit van uw persoonsgegevens en de verwerking ervan te waarborgen. We hanteren een intern kader van beleidsregels en minimumnormen voor al onze activiteiten om uw persoonsgegevens veilig te houden. Dit beleid en deze normen worden periodiek bijgewerkt om te blijven voldoen aan regelgeving en marktontwikkelingen.

Daarnaast hebben ING-werknemers vertrouwelijkheidsplicht en mogen ze uw persoonsgegevens niet onrechtmatig of onnodig openbaar maken. Om ons te helpen uw persoonsgegevens te blijven beschermen, dient u altijd contact op te nemen met ING als u vermoedt dat uw persoonsgegevens gecompromitteerd zijn.

## 8. Wijzigingen aan deze Privacykennisgeving

Wij kunnen deze Privacykennisgeving wijzigen om te voldoen aan eventuele wetswijzigingen en/of om weer te geven hoe wij persoonsgegevens verwerken. Deze versie is opgesteld op 1 april 2024.

## 9. Contact en vragen

Voor meer informatie over ING's privacybeleid en hoe we uw persoonsgegevens

gebruiken kan u de contactgegevens van België hieronder terugvinden

Land	Contactgegevens ING	Gegevensbeschermingsautoriteit
België	<a href="mailto:ing-be-privacyofficehr@ing.com">ing-be-privacyofficehr@ing.com</a> voor inzage, rectificatie of wissing van uw persoonsgegevens. ING maakt de toegang tot en de verbetering van gegevens van sollicitanten mogelijk door middel van een on-line self-service systeem dat toegankelijk is via; <a href="http://www.ing.jobs">www.ing.jobs</a>	Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit <a href="https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be">https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be</a>